



**BURG
WÄCHTER**

Einrichtung und Bedienung eBoxx EASY+



BURG-WÄCHTER KG
Altenhofer Weg 15
58300 Wetter
Germany

www.burg.biz

Language

de Deutsch 2

Vorwort

Sehr geehrte Kundin,
Sehr geehrter Kunde,

vielen Dank, dass Sie sich für eine Paketbox mit der BURG-WÄCHTER eBoxx EASY+ Elektronik entschieden haben. Diese Paketbox ermöglicht es Ihnen, Pakete und andere Lieferungen während Ihrer Abwesenheit sicher empfangen zu können.

Das System wurde nach den neusten technischen Möglichkeiten in Deutschland entwickelt und erfüllt die aktuellen hohen Sicherheitsanforderungen.

Die Einrichtung und Verwaltung der eBoxx easy+ erfolgt über die kostenfreie Smartphone App *BURGsmart*. Die Übertragung erfolgt kabellos, die eBoxx easy+ nutzen den modernen Bluetooth Standard.

eBoxx-Anleitungen



Anleitungen zur eBoxx und deren Konfiguration sowie die dazugehörige App und Hinweise zu deren Ablageort-Einrichtung finden Sie unter dem folgenden Link:

<https://www.burg.biz/bedienungsanleitung-paketkasten-eboxx-easy-plus/>
oder direkt über den dargestellten QR-Code.

! Wichtig:

- Bitte lesen Sie die gesamte Bedienungsanleitung, bevor Sie mit der Installation beginnen.

Wir wünschen Ihnen viel Freude mit Ihrem neuen Paketbox!

QR-Code/Administratorcode

Auf der Innenseite der Tür der eBoxx befindet sich ein Sticker mit einem QR-Code (I) (Abb. 1). Dieser QR-Code wird später bei der Einrichtung der Paketbox über die BURGSmart App benötigt (Abb. 1).

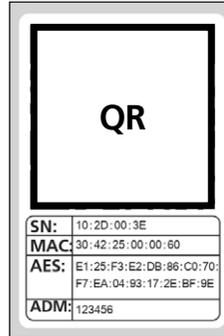


Abb. 1

Allgemeines

Sperrzeiten

Als Sicherung gegen Manipulationen sperrt die Elektronik den Zugang für eine Minute, wenn zehnmal hintereinander ein falscher Zahlencode eingegeben wurde. Im Anschluss, bei jeder weiteren Fehleingabe, erneut eine Minute.

Während dieser Sperrzeit blinkt eine rote LED zur Anzeige. Ein Öffnen ist während dieser Zeit auch mit gültigem Benutzercode nicht möglich.

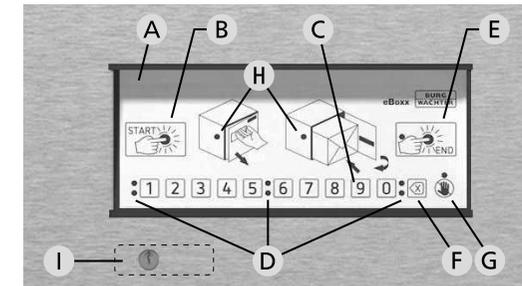
Erhöhung des Einbruchschutzes

Achten Sie bitte darauf, dass die Codes nicht in unbefugte Hände geraten. Bewahren Sie deshalb die Codes an einem sicheren Ort auf, sodass diese nur berechtigten Personen zugänglich sind. Falls der Benutzercode verloren geht, sollte das Schloss auf einen neuen Code umgestellt werden. Festgelegte Zustellercodes sollten in regelmäßigen Abständen erneuert werden. Mehr zu diesen Codes erhalten Sie in den Kapiteln Administrator und Benutzer.

- Der werksseitige Administratorcode sollte unbedingt geändert werden, sobald das Schloss in Betrieb genommen wird.
- Einfache Codes, die leicht zu erraten sind (z. B. 1-2-3-4-5-6), sollten unter keinen Umständen verwendet werden.
- Persönliche Daten (z. B. Geburtstag) oder andere Daten, auf die bei Kenntnis über den Codeinhaber geschlossen werden könnte, sollten unter keinen Umständen als Code verwendet werden.
- Eigene Administratorcodes und Benutzercodes dürfen nicht identisch sein.
- Nach Codewechsel ist das Schloss mehrmals **bei geöffneter Tür** zu prüfen. Bedienen Sie dazu die Elektronik mehrmals gemäß der Anleitung in Kapitel „Bedienung der eBoxx“.

Die BURG-WÄCHTER eBoxx EASY+

Aufbau



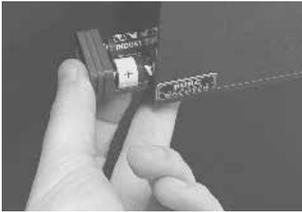
- A Bedienfeld**
- B „Start“-Taste**
Beginnt den Öffnungsvorgang oder öffnet die Paketbox direkt, sofern sie keine Pakete enthält (Status „Leer“).
- C Ziffern-Tasten**
Die Ziffern „1“ - „0“ werden zur Eingabe verwendet, z. B. bei der Öffnung der Paketbox.
- D Signal-LEDs**
Die Signal-LEDs neben den Ziffern-Tasten geben Ihnen Informationen. (Beispiele):
 - Die roten LEDs (obere Reihe) signalisieren die Aufforderung zur Codeeingabe oder dass ein Paket enthalten ist (situationsabhängig).
 - Die grünen LEDs (untere Reihe) signalisieren eine gültige Codeeingabe oder dass die eBoxx leer ist (situationsabhängig).
- E „End“-Taste**
 - Beendet den Öffnungsvorgang und verschließt die Paketbox.
 - Die rote LED auf der „End“-Taste zeigt an, wenn die Taste hierfür betätigt werden kann.
 - Statusabfrage. Unabhängig von der Öffnung der eBoxx kann durch Betätigen der „End“-Taste der Status der eBoxx abgefragt werden (siehe Kapitel „Status der eBoxx“).
- F „Löschen“-Taste**
Löscht eingegebene Ziffern.
- G Anzeige unzureichender Öffnungsberechtigung und Sperrzeit**
Die LED signalisiert Ihnen, dass der eingegebene Code nicht die Berechtigung besitzt, zum aktuellen Zeitpunkt die eBoxx zu öffnen. Des Weiteren zeigt diese LED an, wenn die eBoxx sich aufgrund zu vieler Fehleingaben gesperrt hat.
- H Anzeige zur Öffnungsberechtigung**
Diese LEDs blinken, wenn die Tür geöffnet und ein Paket eingelegt werden kann.
- I Notschloss**
Zur Notfallöffnung. Bitte entfernen Sie die Abdeckung über dem Notschloss nur dann, wenn Sie eine Notöffnung vornehmen müssen. Das Öffnen der Paketbox mithilfe des beigelegten Schlüssels ist nur für den Notfall vorgesehen. Dieses Vorgehen ändert nicht den Status der eBoxx und führt ein Fehlverhalten des Gerätes herbei.

Aktivierung der Elektronik

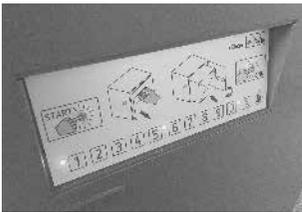
Zu Beginn ist es notwendig, den Kontaktstreifen des Batteriefachs zu entfernen. Gehen Sie wie folgt vor:



Öffnen Sie die eBoxx, indem Sie die Tür an der Griffmulde oberhalb der Tastatur ziehen. Bitte nehmen Sie alle mit Ihrem Paketkasten mitgelieferten Unterlagen zu Ihren Dokumenten und bewahren Sie diese sicher auf.



Entnehmen Sie auf der Tür-Innenseite, links unten an der Elektronik das Batteriefach, entfernen Sie den Kontaktstreifen und setzen Sie das Batteriefach samt Batterien wieder ein.



Nach dem Einlegen der Batterien wird eine automatische Kalibrierung gestartet. Hierbei leuchten alle LEDs der eBoxx für eine Sekunde auf und das eBoxx EASY+ Schloss wird mehrmals geöffnet und geschlossen. Nach der Kalibrierung befindet sich das Schloss im Status „Offen“.

Bitte verschließen Sie die Tür nicht und führen Sie die folgenden Schritte unmittelbar und bei geöffneter Tür durch.

Achtung: Sollte die Tür an dieser Stelle verschlossen werden, ist sie nur noch über das Notschloss zu öffnen.

Einrichtung BURGsmart App

- Um Ihre neue Paketbox einrichten zu können, müssen Sie sich zunächst die App *BURGsmart* herunterladen. Diese ist im iOS App Store und bei Google Play zu finden (Abb. 1).



Abb. 1

- Hinweis:** Für diese Anleitung wurde die Android-Version der BURGsmart App verwendet. Die iOS-Version kann sich optisch geringfügig unterscheiden, die Arbeitsschritte sind jedoch identisch.

- Beim ersten Öffnen der App werden Ihnen Lizenzbestimmungen für die Nutzung der App angezeigt. Lesen Sie sich diese bitte durch und bestätigen Sie sie unten rechts mit „OK“ (Abb. 2).



Abb. 2

- Geben Sie Ihren Namen und eine Mailadresse ein (Abb. 3).

- Hinweis:** Die BURGsmart App ist DSGVO konform. Ihre persönlichen Daten werden nicht an BURG-WÄCHTER weitergeleitet.

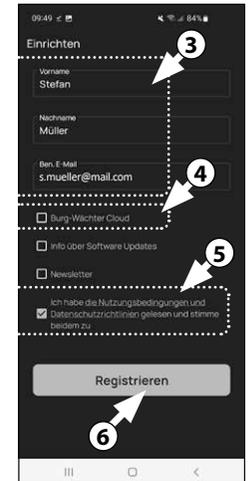


Abb. 3

- Wählen Sie den Punkt: „BURG-WÄCHTER Cloud“ ab, dieser ist für die Einrichtung nicht erforderlich und kann daher zunächst vernachlässigt werden (Abb. 3).

- Lesen Sie sich die Nutzungsbedingungen und Datenschutzrichtlinien durch und stimmen Sie diesen zu (Abb. 3).

- Tippen Sie auf „Registrieren“ (Abb. 3).

- Hinweis:** Es öffnet sich ein E-Mail-Fenster mit einer Mailvorlage, über die Sie sich die Registrierungsdaten an die angegebene Mailadresse senden. Diese benötigen Sie z. B. wenn Sie bei der Einrichtung von elektronischen Türschlössern, die secuENTRY Windows-Software verwenden. Für die hier beschriebene Einrichtung der Paketbox eBoxx easy+ benötigen Sie sie jedoch nicht. Bei Bedarf können Sie die Daten auch zu einem späteren Zeitpunkt erneut in der App abrufen.



Abb. 4

- Es erscheint der Hauptschirm der BURGsmart App. Öffnen Sie das Menü „Mein System“ unten links (Abb. 4).

Einrichtung eBoxx easy+

- 1 Scrollen Sie im Menü „Mein System“ nach unten bis zum Bereich „Paketboxen“ und tippen Sie auf das Feld „eBoxx“ (Abb. 1).
- 2 Tippen Sie auf das erste Feld „1. eBoxx Einstellungen“ (Abb. 2).



Abb. 1

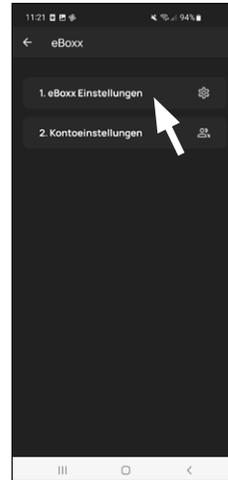


Abb. 2

- 3 Tippen Sie auf das erste Feld „eBoxx Einheiten“ (Abb. 3).
- 4 Um eine neue eBoxx anzulegen, tippen Sie auf das „+“-Symbol unten rechts (Abb. 4). Ggf. werden Sie aufgefordert, den Zugriff der App auf die Kamera zu bestätigen.
- 5 Scannen Sie den QR-Code der eBoxx (Abb. 5) mit der Kamera des Smartphones. Der QR-Code befindet sich auf der Innenseite der Tür der eBoxx.
- 6 Nach dem erfolgreichen Einscannen des QR-Codes werden Sie gefragt, ob Sie die eBoxx der App hinzufügen möchten. Tippen Sie auf „Fortfahren“.

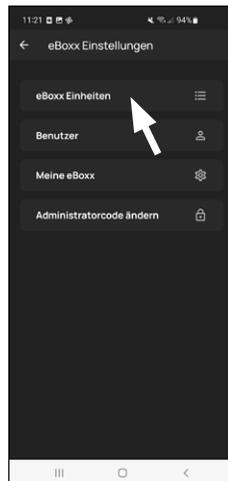


Abb. 3

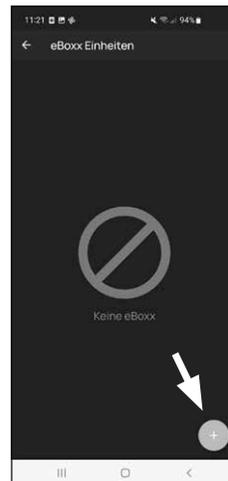


Abb. 4

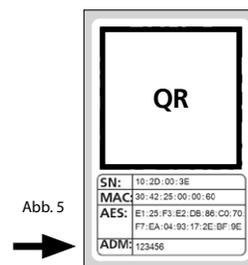


Abb. 5

- 7 Vergeben Sie einen Namen für die eBoxx (I) (Abb. 6) und geben Sie den Administratorcode zur Bestätigung ein (II) (Abb. 6).

Hinweis: Der werkseitige Administratorcode lautet 1-2-3-4-5-6. Dieser findet sich auch unterhalb des QR-Codes neben dem Kürzel „ADM“ (Abb. 5).

- 8 Tippen Sie auf „Start“ (III) (Abb. 6).
- 9 Nach erfolgreicher Übertragung an die eBoxx erhalten Sie eine entsprechende Rückmeldung. Bestätigen Sie mit „OK“ (Abb. 7).

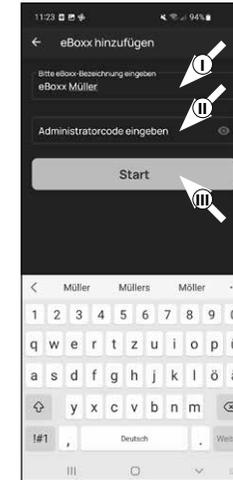


Abb. 6

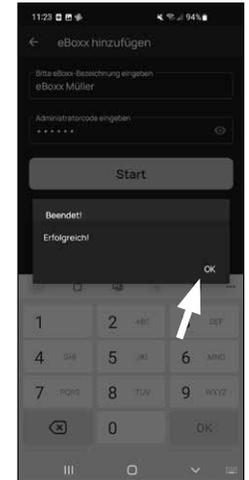


Abb. 7

Codearten

Die eBoxx EASY+ benutzt verschiedene Arten von Codes, welche für verschiedene Funktionen eingesetzt werden. Hier finden Sie eine kurze Übersicht. Genauere Details zu den einzelnen Codearten, wie sie ggf. angelegt oder benutzt werden, erhalten Sie im weiteren Verlauf dieser Anleitung.

Codeart	Anzahl	Funktion
Administratorcode	1	Genehmigt übergeordnete Funktionen wie das Einrichten der Paketbox, das Verwalten des Benutzercodes, sowie Funktionen wie das Installieren von Firmware-Updates. Außerdem wird der Administratorcode benötigt, um Paketbox-Anlagen (mehrere Paketboxen im Zusammenschluss) zu verwalten. Mit dem Administratorcode kann die Paketbox jedoch nicht geöffnet werden.
Benutzercode	1	Ermöglicht das Öffnen der Paketbox, das Anlegen und Verwalten von Zusteller- und Einmalcodes. Zudem sind Funktionen wie das Auslesen von Lieferhistorien mit dem Benutzercode möglich.
Zustellercode	20 (Max.)	Paket- und Lieferdienste können mit dem Zustellercode die Paketbox öffnen, um Pakete abzuliefern.
Einmalcode	∞	Mit Einmalcodes können sonstige Lieferanten die Paketbox einmalig öffnen. Die Zugangsberechtigung erlischt sofort nach Gebrauch des Codes. Die Maximalmenge von Einmalcodes ist nicht beschränkt, es können unendlich viele Codes generiert werden.

Administrator/Administratorcode

Der Administrator ist im Besitz des Administratorcodes, welcher für die übergeordnete Verwaltung der eBoxx benötigt wird. Das heißt, die Funktionen, die als Administrator ausgeführt werden können, dienen in erster Linie zur Inbetriebnahme und Einstellung von einzelnen eBoxxen oder ganzen eBoxx-Anlagen (bestehend aus mehreren eBoxxen). Mit diesem Code ist es möglich, Benutzer hinzuzufügen oder zu löschen. Nach der Einrichtung können aber auch z. B. Firmware-Updates mit diesem Code durchgeführt werden. **Mit dem Administrator- code kann die eBoxx jedoch nicht geöffnet werden.**

Werkseitig ist der Administratorcode „1-2-3-4-5-6“.

Bitte ändern Sie bei Inbetriebnahme im ersten Schritt den werkseitigen Administratorcode auf einen eigenen Code, um sicherzustellen, dass abgesehen von Ihnen niemand die Möglichkeit besitzt, Ihre eBoxx einzurichten.

Achtung: Eigene Administratorcodes und Benutzercodes dürfen nicht identisch sein. Bitte beachten Sie hierzu auch die Hinweise im Kapitel „Erhöhung des Einbruchschutzes“ auf Seite 2.

Alle Änderungen des Administratorcodes sind bei geöffneter Tür durchzuführen!

Nachdem das Schließsystem auf einen neuen Code umgestellt wurde ist es mehrmals **bei geöffneter Tür** zu prüfen. Bedienen Sie dazu die Elektronik mehrmals gemäß der Anleitung in Kapitel „Bedienung der eBoxx“ (Seite 12).

Achtung: Sollte es sich bei dem Administrator und Benutzer um verschiedene Personen handeln, dürfen Funktionen wie der elektronische Notschlüssel, das Auslesen der Historie oder die Statusabfrage vom Administrator nur im Notfall und mit Zustimmung des Benutzers durchgeführt werden, um den Datenschutz zu wahren!

Administratorcode ändern

! Hinweis: Die folgenden Einstellungen nehmen Sie bitte in der BURGsmart App vor. Bitte stellen Sie sicher, dass Sie sich in der Bluetooth-Reichweite der eBoxx befinden.

- 1 Scrollen Sie im Menü „Mein System“ nach unten bis zum Bereich „Paketboxen“ und tippen Sie auf das Feld „eBoxx“ (Abb. 1).
- 2 Tippen Sie auf das erste Feld „1. eBoxx Einstellungen“ (Abb. 2).



Abb. 1

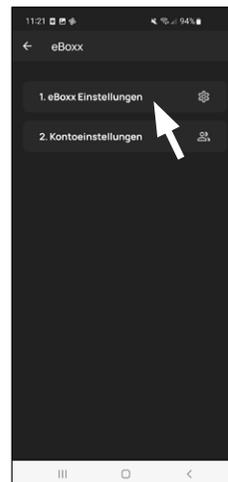


Abb. 2

- 3 Tippen Sie auf das Feld „Administratorcode ändern“ (Abb. 3).
- 4 Wählen Sie im Folgenden die eBoxx aus, für die der Administratorcode geändert werden soll (Abb. 4).

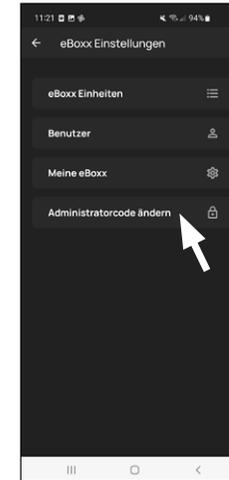


Abb. 3

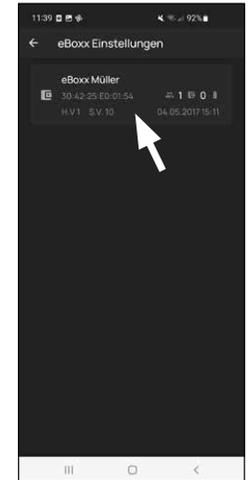


Abb. 4

- 5 Geben Sie den aktuellen Administratorcode ein (I) (Abb. 5).

! Hinweis: Der werkseitig eingerichtete Administratorcode lautet 1-2-3-4-5-6.

- 6 Geben Sie zweimal den gewünschten neuen Administratorcode ein (II) (Abb. 5).

- 7 Tippen Sie auf „Start“ (III) (Abb. 5).

- 8 Nach der Übertragung erhalten Sie eine Bestätigung, in der auch der neue Administratorcode noch einmal genannt wird. Bestätigen Sie mit „OK“ (Abb. 6).

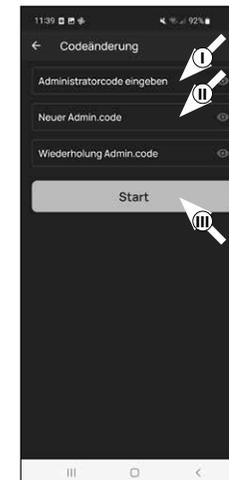


Abb. 3



Abb. 4

Benutzerverwaltung

Der Benutzercode ermöglicht das Öffnen der eBoxx, um zugestellte Pakete zu entnehmen. Neben der Möglichkeit, die eBoxx mit dem Benutzercode zu öffnen, ist der Benutzercode auch für das weitere Vorgehen zum Einrichten der eBoxx sowie beispielsweise das Erstellen von Zustellercodes, Einmalcodes wichtig und notwendig. Details zu diesen Funktionen erhalten Sie in den Folgekapiteln.

Im Auslieferungszustand der eBoxx bzw. bei Neuinstallation der BURGsmart App ist **kein** Benutzer eingerichtet.

Das Anlegen und alle Änderungen des Benutzers ist bei geöffneter Tür durchzuführen!

Nachdem das Schließsystem auf einen neuen Code umgestellt wurde, ist es mehrmals **bei geöffneter Tür** zu prüfen. Bedienen Sie dazu die Elektronik mehrmals gemäß der Anleitung in Kapitel „Bedienung der eBoxx“ (Seite 12).

Benutzer anlegen

! Hinweis: Die folgenden Einstellungen nehmen Sie bitte in der BURGsmart App vor. Bitte stellen Sie sicher, dass Sie sich in der Bluetooth-Reichweite der eBoxx befinden.

① Scrollen Sie im Menü „Mein System“ nach unten bis zum Bereich „Paketboxen“ und tippen Sie auf das Feld „eBoxx“ (Abb. 1).

② Tippen Sie auf das zweite Feld „Benutzer“ (Abb. 2).



Abb. 1

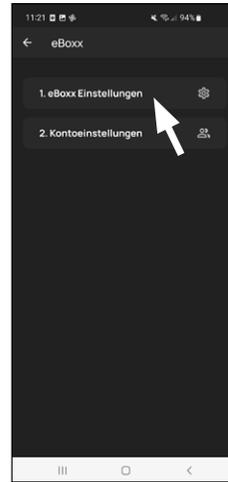


Abb. 2

- ③ Um einen neuen Benutzer anzulegen, tippen Sie auf das „+“-Symbol unten rechts (Abb. 3).
- ④ Wählen Sie im Folgenden die eBoxx aus, der der Benutzer hinzugefügt werden soll (Abb. 4).

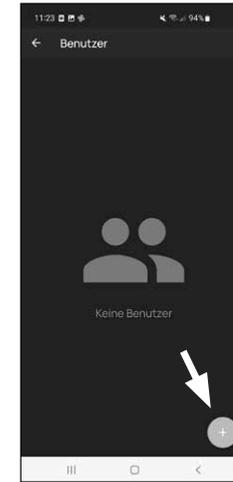


Abb. 3

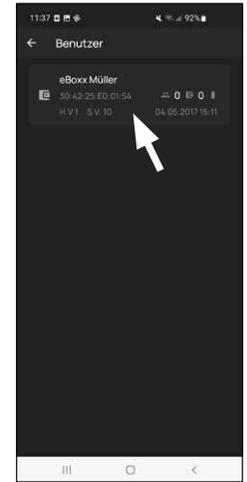


Abb. 4

- ⑤ Geben Sie einen Namen für den Benutzer ein (I) (Abb. 5).
- ⑥ Unter „Info einfügen“ haben Sie die Möglichkeit eine zusätzliche Beschreibung des Benutzers einzugeben (II) (Abb. 5).
- ⑦ Geben Sie den Administratorcode ein (III) (Abb. 5).

! Hinweis: Der werksseitig eingerichtete Administratorcode lautet 1-2-3-4-5-6.

- ⑧ Tippen Sie auf „Start“ (IV) (Abb. 5).
- ⑨ Nach der Übertragung erhalten Sie eine Bestätigungsmeldung. Für den Benutzer wurde automatisch ein zufälliger Benutzercode generiert, dieser wird in der Bestätigungsmeldung angezeigt. Bestätigen Sie mit „OK“ (Abb. 6).

! Hinweis: Auch im Nachgang ist der Code jederzeit in der App ersichtlich

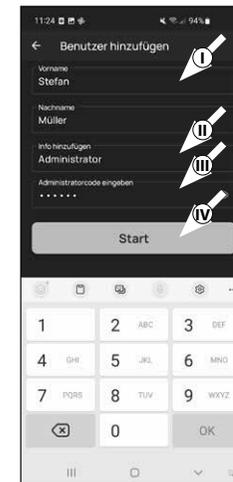


Abb. 5

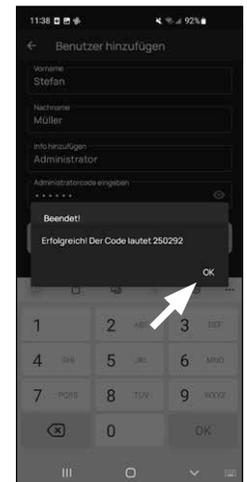


Abb. 6

Benutzercode zurücksetzen

Als Administrator können Sie den Benutzercode zurücksetzen. Dies ist nützlich, wenn unbefugte Personen Zugriff zu dem Code bekommen haben. Durch das Zurücksetzen des Benutzercodes wird dieser gelöscht und ein neuer Code generiert.

- 1 Schieben Sie mit Ihrem Finger den Eintrag des registrierten Benutzers nach rechts (I) (Abb. 1).
- 2 Betätigen Sie das links erscheinende Symbol (II) (Abb. 1).
- 3 Geben Sie den Administratorcode ein (I) (Abb. 2) und tippen auf „Code zurücksetzen“ (II) (Abb. 2).
Der Benutzercode wird automatisch generiert und Ihnen danach angezeigt.

! **Hinweis:** Auch im Nachgang ist der Code jederzeit in der App ersichtlich.

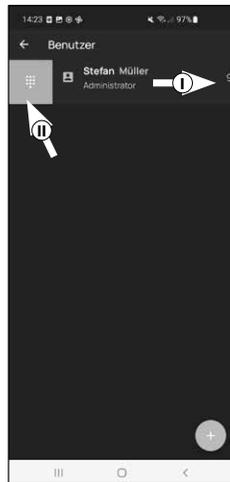


Abb. 1

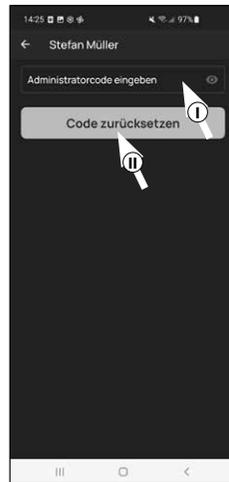


Abb. 2

Benutzercode löschen

Der angelegte Benutzer kann gelöscht werden, dieser hat dann keinen Zugriff mehr auf die Paketbox.

- 1 Schieben Sie mit Ihrem Finger den Eintrag des registrierten Benutzers nach links (I) (Abb. 1).
- 2 Betätigen Sie das rechts erscheinende Mülltonnen-Symbol (II) (Abb. 1).
- 3 Geben Sie den Administratorcode ein (I) (Abb. 2) und tippen auf „Löschen“ (II) (Abb. 2).
- 4 Bestätigen Sie die erscheinende Meldung mit „OK“.

! **Achtung:** Bei diesem Vorgang werden auch alle für den Benutzer generierten Zusteller- und Einmal-Codes unwiderruflich gelöscht.



Abb. 1

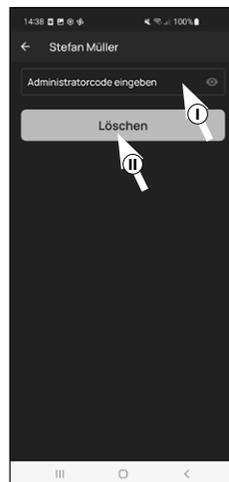


Abb. 2

Zusteller/Zustellercodes anlegen

Mit zur Verfügung gestellten Zustellercodes sind Lieferdienste und andere Bring-Boten in der Lage, die eBoxx zu öffnen und Ihre Lieferungen darin einzuschließen. Zusätzlich haben Sie die Möglichkeit, Zusteller direkt zu sperren.

Gesperrte Zustellercodes bleiben in der eBoxx gespeichert, jedoch besitzen sie keine Öffnungsberechtigung mehr. Dies ist nützlich, wenn Sie beispielsweise aktuell Probleme mit einem Paketdienstleister haben. Die Sperrung eines Zustellercodes kann im Nachhinein wieder aufgehoben werden. Durch den nicht veränderten Zustellercode brauchen Sie im Nachgang auch keine Aktualisierung bei bestehenden Abstellgenehmigungen vornehmen.

Die Bedienung mithilfe eines Zustellercodes finden Sie in Kapitel „Bedienung der eBoxx/Pakete empfangen“ (Seite 12).

! **Hinweis:** Die folgenden Einstellungen nehmen Sie bitte in der BURGsmart App vor. Bitte stellen Sie sicher, dass Sie sich in der Bluetooth-Reichweite der eBoxx befinden.

- 1 Tippen Sie auf „Codeverwaltung“ (Abb. 1).
- 2 Tippen Sie auf „Zustellercodes“ (Abb. 2).
- 3 Um einen neuen Zusteller anzulegen, tippen Sie auf das „+“-Symbol unten rechts (Abb. 3).
- 4 Geben Sie dem Zusteller einen Namen (I) (Abb. 2).
- 5 Sie haben die Möglichkeit, den Zusteller direkt „Gesperrt“ zu erstellen. Die Sperrung kann jederzeit aufgehoben werden (II) (Abb. 2).
- 6 Geben Sie Ihren Benutzercode zur Bestätigung ein (III) (Abb. 3).
- 7 Tippen Sie auf Start (IV) (Abb. 4).

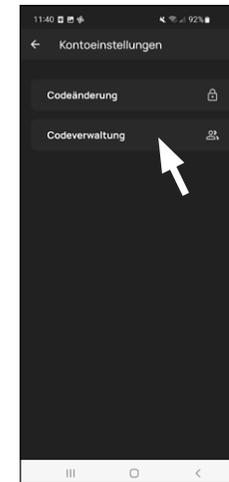


Abb. 1

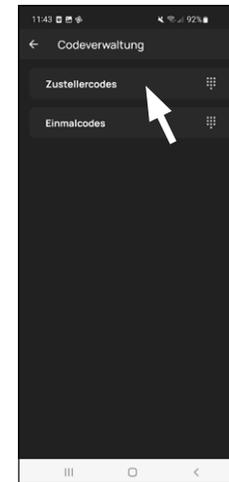


Abb. 2

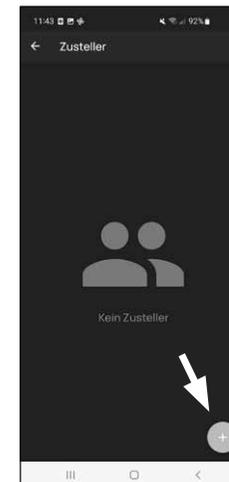


Abb. 3

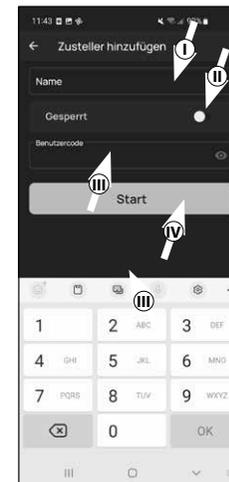


Abb. 4

- 8 Nach einem kurzen Moment erhalten Sie eine Abschlussmeldung, die Sie mit „OK“ bestätigen.

Über den automatisch angelegten Eintrag im Menü „Zusteller“ (Abb. 6) ist der 6-stellige Zustellercode auf der rechten Seite jederzeit ersichtlich. Das Icon auf der linken Seite gibt an, ob der Zusteller gesperrt ist (☑) oder nicht gesperrt ist (☐).

Hinweis: Wie der Lieferant an den zur Auslieferung benötigten Lieferanten-code gelangt, ist bei Onlineshops, Lieferanten und Paket-Dienstleistern ganz unterschiedlich geregelt. Bitte informieren Sie sich entsprechend bei diesen Dienstleistern.

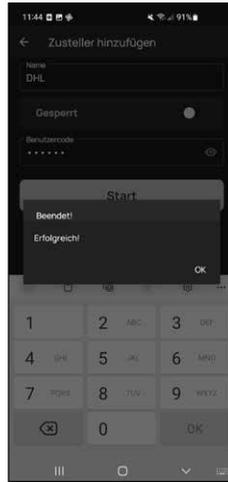


Abb. 5

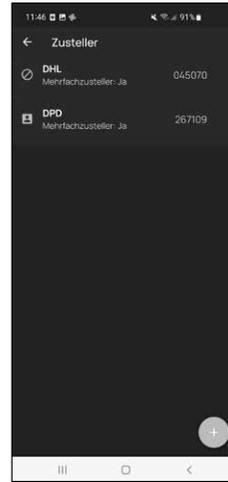


Abb. 6



BURG-WÄCHTER bietet Ihnen auf seiner Internetseite einen Standard-Vordruck für das Einrichten von Abstellgenehmigungen sowie Links zu namhaften Lieferdiensten*. Sie erhalten diese Unterlagen unter dem folgenden Link:

<https://www.burg.biz/bedienungsanleitung-paketkasten-eboxx-easy-plus/> oder direkt über den dargestellten QR-Code.

* Der Standard-Vordruck bietet Ihnen eine beispielhafte Auflistung der notwendigen Daten zur Weitergabe an den zu beauftragenden Dienstleister. Aufgrund der unterschiedlichen Handhabung pro Dienstleister kann BURG-WÄCHTER keine Garantie für die Vollständigkeit der benötigten Daten übernehmen. Bitte sprechen Sie in jedem Fall den Onlineshop oder Paketdienstleister an, dem Sie eine dauerhafte Abstellgenehmigung erteilen möchten.

Zustellerdaten verwalten

Über diese Funktion können Sie u. a. die beschreibende Kennung des Zustellers ändern oder den Zustellercode sperren.

- ! **Hinweis:** Eine ausführliche Erklärung zur Funktion „Zustellercode Sperren“ erhalten Sie im vorherigen Kapitel „Zusteller/Zustellercode anlegen“ auf dieser Seite links.

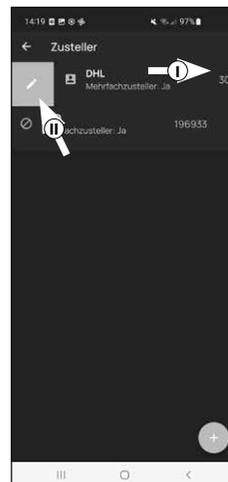


Abb. 1

- 1 Schieben Sie mit Ihrem Finger den Eintrag des registrierten Benutzers nach rechts (I) (Abb. 1).
- 2 Betätigen Sie das links erscheinende Symbol (II) (Abb. 1).

- 3 Sie befinden sich nun im Menü „Zusteller bearbeiten“. Hier haben Sie die folgenden Optionen:

- I: Hier können Sie den Zusteller umbenennen.
- II: Mit der Funktion „Mehrfachzustellung erlaubt“ entscheiden Sie, ob ein Lieferant die Paketbox öffnen darf oder nicht, wenn bereits eine Sendung in der Paketbox hinterlegt wurde. Entscheiden Sie sich gegen die „Mehrfachzustellung“, kann der Paketbote auch mit seinem/einem gültigen Code die Paketbox nicht öffnen, sofern bereits ein Paket/eine Lieferung enthalten ist. Bei aktivierter „Mehrfachzustellung“ kann der Lieferant hingegen ein weiteres Paket ablegen.

Entscheiden Sie sich gegen die „Mehrfachzustellung“, muss diese in der App deaktiviert sein (Regler in linker Position). Der entsprechende Zustellercode erlaubt dann nicht die Öffnung der bereits befüllten Paketbox. So verhindern Sie, dass ein Paketbote Zugriff auf vorherige Lieferungen hat. Der Lieferant kann die Tür mit seinem Zustellercode erst wieder öffnen, wenn sich die Paketbox wieder im Zustand „Leer“ befindet.

Wenn Sie einem Zusteller die Mehrfachzustellung in der App genehmigen (Regler in der rechten Position), kann der Lieferant die eBoxx immer öffnen, egal ob diese gefüllt oder leer ist. Aus Sicherheitsgründen wird generell empfohlen, die Zustellercodes für die verschiedenen Dienstleister regelmäßig zu ändern. Das gilt insbesondere bei aktivierter „Mehrfachzustellung“.

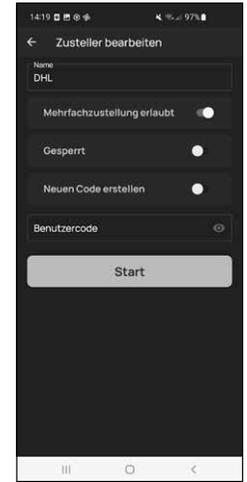


Abb. 2

- III: Eine ausführliche Erklärung zur Funktion „Zustellercode Sperren“ erhalten Sie im vorherigen Kapitel „Zusteller/Zustellercode anlegen“ auf Seite 8.
- IV: Wenn Sie den Regler an dieser Stelle nach rechts bewegen, wird ein neuer Zustellercode generiert. Aus Sicherheitsgründen wird generell empfohlen, die Zustellercodes für die verschiedenen Dienstleister regelmäßig zu ändern.
- V: Um die hier genannten Änderungen auszuführen, geben Sie Ihren Benutzercode zur Bestätigung ein und tippen Sie auf „Start“.

Achtung: Denken Sie bitte auch daran, den aktualisierten Zustellercode in der Zustellgenehmigung des jeweiligen Lieferanten zu aktualisieren.

Zustellercodes löschen

Angelegte Zustellercodes können gelöscht werden, Lieferanten mit diesen Codes haben dann keinen Zugriff mehr auf die Paketbox.

- ① Schieben Sie mit Ihrem Finger einen Zusteller-Eintrag nach links (I) (Abb. 1).
- ② Betätigen Sie das rechts erscheinende Mülltonnen-Symbol (II) (Abb. 1).
- ③ Geben Sie den Benutzercode ein (I) (Abb. 2) und tippen auf „Löschen“ (II) (Abb. 2).
- ④ Bestätigen Sie die erscheinende Meldung mit „OK“.

! Achtung: Wenn Sie einen Zustellercode in der App löschen und sich dabei nicht in Bluetooth-Reichweite zur eBoxx befinden, bleibt der Eintrag weiterhin in der Elektronik der eBoxx gespeichert. Sie können ihn dann nur noch direkt über die eBoxx löschen. Informationen dazu erhalten Sie im Kapitel „Rücksetz-Befehle ohne BURGsmart App“ auf Seite 14.



Abb. 1

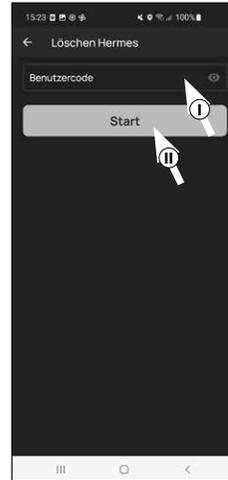


Abb. 2

Einmalcodes/Einmalcodes anlegen

Einmalcodes sind einmalig benutzbare Codes die nach der Öffnung der eBoxx sofort verfallen. Geeignet sind diese Codes für Lieferdienste und Boten, bei denen keine wiederholten Lieferungen zu erwarten sind. Die Bedienung der eBoxx mithilfe des Einmalcodes finden Sie in Kapitel „Bedienung der eBoxx / Einmalige Öffnungsberechtigung“ (Seite 13).

! Hinweis: Die folgenden Einstellungen nehmen Sie bitte in der BURGsmart App vor. Bitte stellen Sie sicher, dass Sie sich in der Bluetooth-Reichweite der eBoxx befinden.

- ① Tippen Sie auf „Codeverwaltung“ (Abb. 1).
- ② Tippen Sie auf „Einmalcodes“ (Abb. 2).

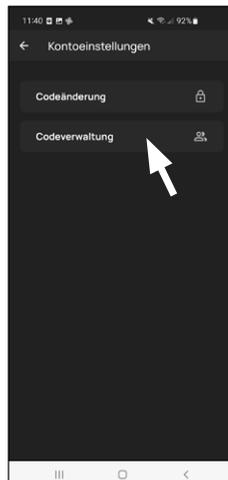


Abb. 1

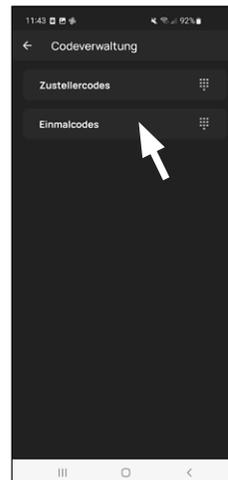


Abb. 2

! Hinweis: Die folgenden Einstellungen nehmen Sie bitte in der BURGsmart App vor. Bitte stellen Sie sicher, dass Sie sich in der Bluetooth-Reichweite der eBoxx befinden.

- ① Tippen Sie auf „Codeverwaltung“ (Abb. 1).
- ② Tippen Sie auf „Einmalcodes“ (Abb. 2).
- ③ Um eine neue Liste mit Einmalcodes anzulegen, tippen Sie auf das „+“ Symbol unten rechts (Abb. 3).
- ④ Nach kurzer Bearbeitungszeit erhalten Sie eine Abschlussmeldung, die Sie mit „OK“ bestätigen.
- ⑤ Eine Liste mit verdeckten Einmalcodes wird generiert und Ihnen angezeigt (Abb. 2).

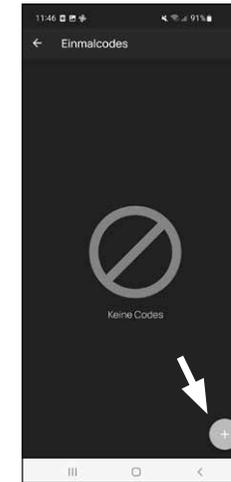


Abb. 3

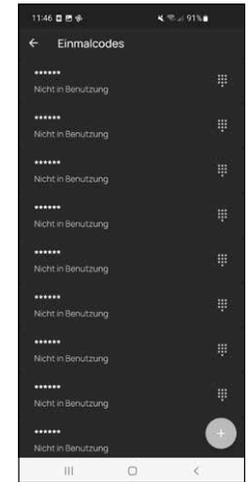


Abb. 4

Wenn Sie einen Einmalcode benötigen, tippen Sie auf einen Eintrag in der Liste, woraufhin der entsprechende Code angezeigt wird. Dieser kann nun verwendet werden.

Wenn alle Einmalcodes der Liste aufgedeckt und verwendet wurden, können Sie sich eine neue Liste mit neuen Einmalcodes generieren lassen, indem Sie die beschriebenen Schritte wiederholen.

Elektronischer Schlüssel / Öffnung via Smartphone

Das Smartphone wird zum Schlüssel: Wenn sich die eBoxx in der App registriert haben und sich das Smartphone in Bluetooth-Reichweite zur eBoxx befindet, kann die Paketboxx über die BURGsmart App geöffnet werden.

- 1 Im Hauptschirm der BURGsmart App (Abb. 1), tippen Sie auf die Zugangstaste, welche sich zentral in der Mitte befindet.

! Hinweis: Die Zugangs-Taste öffnet automatisch das Produkt aus Ihrer Liste mit registrierten BURG-WÄCHTER-Produkten, dessen Bluetooth-Signal am stärksten ist.

- 2 Nach erfolgreicher Öffnung wird in der App der Auslieferungszustand der eBoxx angezeigt, ob bereits eine Lieferung erfolgt ist (Abb. 2).



Abb. 1



Abb. 2

eBoxx löschen

Mit dieser Funktion können Sie eine registrierte eBoxx aus der BURGsmart App löschen.

- 1 Scrollen Sie im Menü „Mein System“ nach unten bis zum Bereich „Paketboxen“ und tippen Sie auf das Feld „eBoxx“ (Abb. 1).
- 2 Tippen Sie auf das erste Feld „1. eBoxx Einstellungen“ (Abb. 2).



Abb. 1

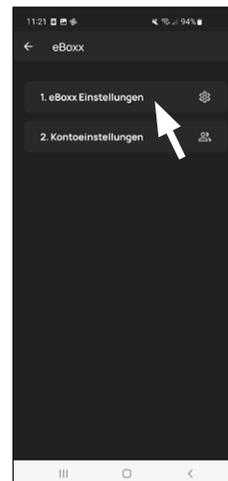


Abb. 2

- 3 Tippen Sie auf das erste Feld „eBoxx Einheiten“ (Abb. 3).
- 4 Schieben Sie den zu löschenden eBoxx-Eintrag nach links (I) (Abb. 4).
- 5 Betätigen Sie das rechts erscheinende Mülltonnen-Symbol (II) (Abb. 4).

Achtung: Auch wenn Sie die registrierte eBoxx aus der BURGsmart App löschen, bleiben die Einstellungen (geänderter Administratorcode, angelegter Benutzercode, Zusteller- und Einmalcodes) in der Elektronik der eBoxx erhalten. Wenn Sie die Daten auf Ihre Werkseinstellung zurücksetzen möchten, müssen Sie das an der eBoxx selbst machen (siehe Kapitel „Bedienung der eBoxx“ / „Rücksetz-Befehle ohne BURGsmart App“. Infos dazu finden Sie auf Seite 14).

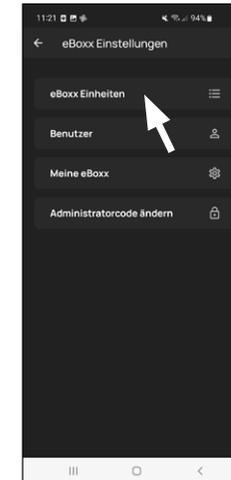


Abb. 3

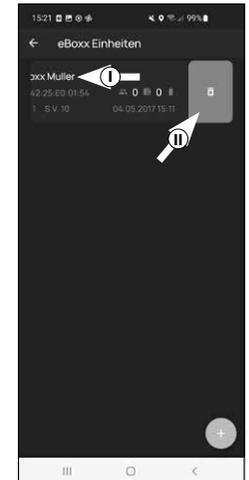


Abb. 4

eBoxx Anlage – Meine eBoxx

Dieser Menüpunkt ist für Sie nur relevant, wenn Sie mehrere Paketboxen besitzen.

Verfügen Sie über eine eBoxx-Anlage (mehr als eine eBoxx), so führen Sie die Inbetriebnahme und Einstellung all Ihrer eBoxxen wie im Kapitel „eBoxx easy+ einrichten“ (Seite 4) beschrieben durch. Anschließend erhalten die Personen, die Ihre eBoxx-Anlage verwenden dürfen, die von Ihnen generierten Benutzercodes pro eBoxx. Mit den vergebenen Benutzercodes können diese Personen die vom Administrator zugewiesenen eBoxxen für den Eigengebrauch einrichten.

! Achtung: In diesem Zusammenhang möchten wir noch einmal auf darauf hinweisen, unbedingt den Werks-Administratorcode auf einen benutzerdefinierten Code zu ändern. Weitere Informationen erhalten Sie im Kapitel „Administrator / Administratorcode“ auf Seite 5.

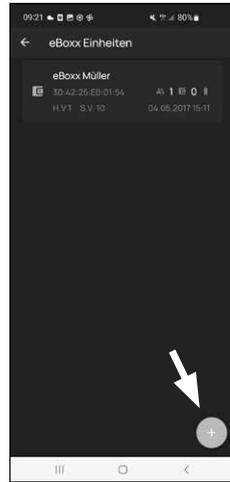


Abb. 1

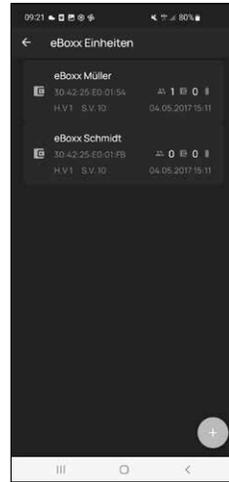


Abb. 2

Anlagenbenutzer anlegen

Der Benutzer besitzt den Benutzercode, welcher von dem Administrator angelegt wurde. Neben der Möglichkeit, die eBoxx zu öffnen und so Pakete zu entnehmen, ist der Benutzercode auch für das weitere Vorgehen zum Einrichten der eBoxx sowie beispielsweise das Erstellen von Zustellercodes, Einmalcodes sowie die manuelle Registrierung der KeyApp als elektronischer Öffnungsschlüssel wichtig und notwendig. Details zu diesen Funktionen erhalten Sie in den Folgekapiteln.

- ① Legen Sie den Benutzer an, so wie im Kapitel „Benutzer anlegen“ auf Seite 6.
- ② Beim Auswählen der eBoxx (Schritt 4), wählen Sie die gewünschte Anlagen-eBoxx aus.

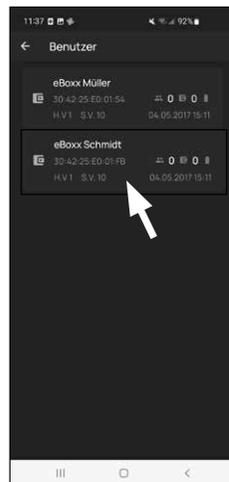


Abb. 1

BURGsmart App für Anlagenbenutzer einrichten

! Damit der Anlagenbenutzer die eBoxx verwalten kann, d. h. Zusteller- und Einmalcodes anlegen und löschen kann, benötigt er ebenfalls die BURGsmart ab. In diesem Kapitel wird beschrieben, wie die eBoxx für in der App des Anlagenbenutzers eingerichtet wird.

- ① Lassen Sie den Anlagenbenutzer die BURGsmart App herunterladen und einrichten. Details dazu erhalten Sie im Kapitel „Einrichtung BURGsmart App“ auf Seite 3.

In der App des Anlagenbenutzers:

- ③ Tippen Sie „Mein System“ (Abb. 2).
- ④ Folgen Sie den Schritten, wie sie im Kapitel „Einrichtung eBoxx easy+“ auf Seite 4 beschrieben sind.
- ⑤ Bei Schritt 7 geben Sie den Benutzercode des Anlagenbenutzers statt des Administratorcodes ein (Abb. 3).

! Hinweis: Der Anlagenbenutzer bzw. dessen Benutzercode wurde im vorherigen Kapitel angelegt und ist in der App des Administrators ersichtlich.



Abb. 1



Abb. 2



Abb. 3

Bedienung der eBoxx

Nachdem Sie in den vorangegangenen Kapiteln die eBoxx in der BURGsmart App eingerichtet haben, ebenso Benutzer- und Zusteller- oder Einmalcodes, können Sie nun die eBoxx selbst bedienen.

Status der eBoxx

Je nach Interaktion mit der eBoxx nimmt die Elektronik verschiedene Status-Eigenschaften ein, welche Einfluss auf die weitere Bedienbarkeit haben.

Im Folgenden finden Sie die jeweiligen Status-Möglichkeiten und was sie bedeuten.

Status	Darstellung	Bedeutung
Leer	Grüne LEDs neben den Eingabezahlen blinken	Paketbox ist leer. In diesem Status kann sie auch ohne Code geöffnet werden.
Voll	Rote LEDs neben den Eingabezahlen blinken	Paketbox wurde mit min. einem Paket befüllt und kann über einen Benutzer- oder einen Zustellercode geöffnet werden.
Offen	Keine Visualisierung	eBoxx konnte aufgrund der Kindersicherung nicht automatisch verschließen und bleibt bis zur manuellen Schließung unverschlossen.

Kindersicherung

Die eBoxx verfügt über eine Kindersicherungs-Funktion. Wenn die Paketbox im Status „Leer“ steht, wird keine Code-Eingabe benötigt, um sie zu öffnen. Hierdurch kann bei der Öffnung der eBoxx die Zustellung durch einen Paketzusteller nicht verifiziert werden. Aus Gründen der Sicherheit wird die eBoxx daher nicht automatisch verschlossen. Nach der Öffnung ohne Eingabe eines Codes bleibt die eBoxx so lange offen, bis sie mit der „End“-Taste verschlossen wird. Die rote LED auf der „End“-Taste blinkt 90 Sekunden lang als Hinweis zur Erinnerung.

Durch die Eingabe eines Zustellercodes verifiziert sich der Nutzer als Zusteller. Es ist also davon auszugehen, dass die eBoxx von einer entsprechenden Person und zu der ihr zugeordneten Aufgabe benutzt wird. Um Ihre Lieferung vor dem Zugriff fremder Personen zu schützen, verschließt sich die eBoxx selbstständig, sollte der Lieferant vergessen haben, die Schließung mittels der „End“-Taste einzuleiten.

Pakete empfangen

1 Wenn die eBoxx leer ist (Status „Leer“):

- Durch Drücken der „Start“-Taste () wird die Paketbox entriegelt.
- Die Tür öffnen.
- Das Paket einlegen.
- Die Tür schließen.
- Die „End“-Taste () drücken, um die Tür zu verriegeln.
Achtung: Aufgrund der Kindersicherung verschließt sich die Tür nicht automatisch, sollte die „End“-Taste () nicht gedrückt werden.

2 Wenn die eBoxx bereits einmal geöffnet wurde bzw. mindestens eine Lieferung enthält (Status „Voll“):

- Durch Drücken der „Start“-Taste () die Paketbox einschalten.
Hinweis: Sollte im Vorfeld ein Lieferant die Tür nicht durch Betätigung der „End“-Taste () verschlossen haben und aufgrund der Kindersicherung sich die Box auch nicht selbst verschlossen haben, befindet sie sich noch im Status „Offen“ und ist unverschlossen. Wenn Sie durch das Betätigen der „Start“-Taste () nun einen Öffnungsvorgang einleiten wollen, wird stattdessen zunächst der vorherige Prozess beendet und die eBoxx verriegelt.
- Die roten LEDs neben den Ziffern blinken.
- Zustellercode eingeben.
- Die grünen LEDs neben den Ziffern leuchten auf und die Paketbox wird entriegelt.
- Die Tür öffnen.
- Das Paket einlegen.
- Die Tür schließen.
- Die „End“-Taste () drücken, um die Tür zu verriegeln.
Hinweis: Sollte die „End“-Taste nicht gedrückt werden, verschließt sich die eBoxx nach 90 Sekunden selbst.

Pakete entnehmen

- Durch Drücken der „Start“-Taste () die Paketbox einschalten.
- Die roten LEDs neben den Ziffern blinken.
- Geben Sie den Benutzercode ein.
- Die grünen LEDs neben den Ziffern leuchten auf und die Paketbox wird entriegelt.
- Öffnen Sie die Tür.
- Entnehmen Sie das Paket.
- Schließen Sie die Tür.
- Die „End“-Taste () drücken, um die Tür zu verriegeln.
Hinweis: Sollte die „End“-Taste nicht gedrückt werden, verschließt sich die eBoxx nach 90 Sekunden selbst.

Einmalige Öffnungsberechtigung (Einmalcodes)

- Durch Drücken der „Start“-Taste () die Paketbox einschalten.
Hinweis: Sollte im Vorfeld ein Lieferant die Tür nicht durch Betätigung der „End“-Taste () verschlossen haben und aufgrund der Kindersicherung sich die Box auch nicht selbst verschlossen haben, befindet sie sich noch im Status „Offen“ und ist unverschlossen. Wenn Sie durch das Betätigen der „Start“-Taste () nun einen Öffnungsvorgang einleiten wollen, wird stattdessen zunächst der vorherige Prozess beendet und die eBoxx verriegelt.
- Die roten LEDs neben den Ziffern blinken.
- Einmalcode eingeben.
- Die grünen LEDs neben den Ziffern leuchten auf und die Paketbox wird entriegelt.
- Die Tür öffnen.
- Paket einlegen bzw. entnehmen.
- Die Tür schließen.
- Die „End“-Taste () drücken, um die Tür zu verriegeln.
Hinweis: Sollte die „End“-Taste nicht gedrückt werden, verschließt sich die eBoxx nach 90 Sekunden selbst.

Hinweis: Wenn die eBoxx über einen Einmalcode geöffnet wird, ist nicht festzustellen, ob ein Paket eingelegt oder entnommen wird. Die eBoxx bleibt daher im Status „Voll“, auch wenn das Paket entnommen wird und die Box dadurch leer ist.

Statusabfrage

- Betätigen Sie die „End“-Taste (), um den Status abzufragen.
- Blinken die grünen LEDs neben den Ziffern, befindet sich die Box im Status „Leer“. Es befindet sich also keine Lieferung in der eBoxx.
- Blinken die roten LEDs neben den Ziffern, befindet sich die Box im Status „Voll“. Die eBoxx ist also benutzt worden, es ist eine Lieferung in der eBoxx enthalten.

Hinweis: Sollte im Vorfeld ein Lieferant die Tür nicht durch Betätigung der „End“-Taste () verschlossen haben und aufgrund der Kindersicherung sich die Box auch nicht selbst verschlossen haben, befindet sie sich noch im Status „Offen“ und ist unverschlossen. Wenn Sie durch das Betätigen der „End“-Taste () nun einen Status abrufen wollen, wird stattdessen zunächst der vorherige Prozess beendet und die eBoxx verriegelt.

Notschloss/Notöffnung

Bitte entfernen Sie die Abdeckung über dem Notschloss nur dann, wenn Sie eine Notöffnung vornehmen müssen. Das Öffnen der Paketbox mithilfe des beigelegten Schlüssels ist nur für den Notfall vorgesehen. Dieses Vorgehen ändert nicht den Status der eBoxx, sodass Sie eventuell falsche Daten erhalten.

Sollte sich Ihre eBoxx auf elektronischem Wege nicht öffnen, beispielsweise durch einen Defekt oder wenn die Batterien leer sind, gehen Sie wie folgt vor:

- 1 Entfernen Sie die Abdeckung unterhalb der Tastatur (Abb. 1).

! Hinweis: Durch das Abziehen des Stickers wird dieser unbrauchbar, da die Haftleistung ggf. nicht mehr ausreichend stark genug ist, um ihn erneut zu verwenden.

- 2 Benutzen Sie den der eBoxx beiliegenden Notschlüssel und drehen ihn rechts herum bis zum Anschlag (Abb. 2).

- 3 Öffnen Sie die Tür der eBoxx, indem Sie an der Griffmulde oberhalb der Tastatur ziehen (Abb. 3).

- 4 Entnehmen Sie das Batteriefach und erneuern Sie sie ggf. (siehe Kapitel Batterienwechsel auf Seite 13).

- 5 Schieben Sie das Batteriefach samt Batterien wieder in die Elektronik (Abb. 4).

- 6 Schalten Sie die Elektronik ein und führen Sie eine Öffnung per Benutzercode durch, damit die Elektronik der eBoxx wieder den richtigen Zustand erhält.

- 7 Wenn die eBoxx wieder korrekt funktioniert, verwenden Sie einen der beiden beigelegten Ersatzsticker und kleben Sie diesen vor die Schlossöffnung (Abb. 5).

! Tipp: Funktioniert die eBoxx weiterhin nicht, so kontaktieren Sie bitte den BURG-WÄCHTER Kundensupport.

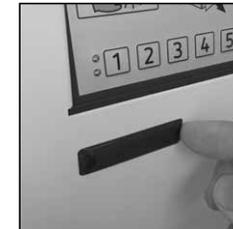


Abb. 1

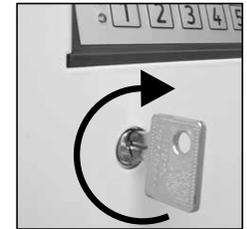


Abb. 2

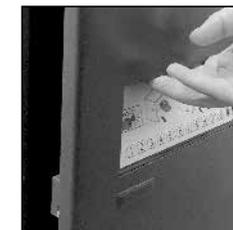


Abb. 3

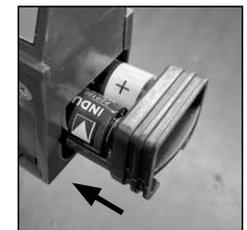


Abb. 4



Abb. 5

Rücksetz-Befehle ohne BURGsmart App

Es gibt die Möglichkeit, bestimmte Funktionen auszuführen, ohne die BURGsmart App zu nutzen. Dafür benötigen Sie den Administratorcode sowie den zweistelligen Code der jeweiligen Funktion.

Achtung: Vor der Ausführung muss sich die eBoxx im Status „Leer“ befinden. Befindet sich die eBoxx nicht im Status „Leer“, führen Sie einen Öffnungsvorgang per Benutzercode oder BURGsmart App durch. Bitte stellen Sie zudem sicher, dass kein Paket in der eBoxx vorhanden ist, bevor die Codes zur Öffnung gelöscht werden.

Die folgenden Funktionscodes sind in der Elektronik hinterlegt:

- Code < 11 > Paketbox auf Werkseinstellung zurücksetzen
Hinweis: Der Administratorcode wird dadurch ebenfalls auf den werksseitigen Code 1-2-3-4-5-6 zurückgesetzt.
- Code < 22 > Alle bekannten BURGsmart Apps löschen
- Code < 33 > Alle bekannten Zustellercodes löschen
- Code < 55 > Alle bekannten Einmalcodes löschen

Führen Sie die folgenden Schritte durch:

- Durch Drücken der „Start“-Taste () die Paketbox entriegeln.
- Geben Sie den zweistelligen Funktionscode ein.
- Betätigen Sie erneut die „Start“-Taste ().
- Geben Sie den 6-stelligen Administratorcode ein.
- Alle LEDs leuchten auf, während die Funktion ausgeführt wird.
- Die „End“-Taste () drücken, um die Tür zu verriegeln.

Technische Daten

Anzahl Administratorcodes:	1
Anzahl Benutzercodes:	1
Anzahl Zustellercodes:	20 (Max.)
Anzahl BURGsmart Apps:	20 (Max.)
Sperrzeiten:	Nach 10x falscher Codeeingabe 1 Minute, danach jeweils 1 Minute nach jeder weiteren Falscheingabe
Spannungsversorgung:	2x AA MIGNON LR6 ALKALINE
Datum/Uhrzeit:	✓
Updatefähig (Firmware):	✓
Historienanzahl:	500

Batteriewechsel

Wenn die Batteriekapazität zur Neige geht, blinken die roten LEDs zwischen den Ziffern und der „End“-Taste () abwechselnd nach einer erfolgreichen Eingabe des Benutzercodes. Bei Erscheinen dieses Hinweises, wechseln Sie die Batterien möglichst sofort.

Hinweis: Alternativ wird Ihnen der Batteriestatus auch in der BURGsmart App angezeigt. Eine Ansicht dieser Anzeige finden Sie im Kapitel „BURGsmart App / Weitere Funktionen der BURGsmart App / eBoxx Status“.

- 1 Drücken Sie die Klemme des Batteriefachs nach unten (Abb. 1).
- ! Lassen Sie das Batteriefach nach außen herausgleiten (Abb. 2).
- 2 Entfernen Sie die alten Batterien und entsorgen Sie sie gemäß der Entsorgungshinweise auf Seite 14.
- 3 Ersetzen Sie die Batterien durch zwei neue 1,5 V AA Mignon-Batterien und gemäß der korrekten Polung. Hierzu sind Abbildungen auf der Batteriehalterung dargestellt (Abb. 3). Bitte benutzen Sie Markenbatterien und keine Akkus.
- 4 Schieben Sie das Batteriefach samt Batterien wieder in die Elektronik (Abb. 4).



Abb. 1



Abb. 2

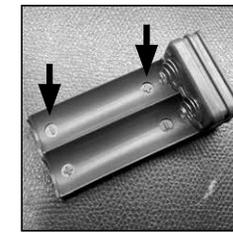


Abb. 3

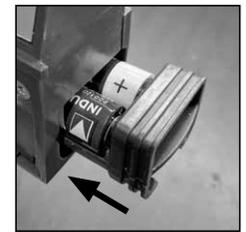


Abb. 4



BURG-WÄCHTER KG

Altenhofer Weg 15
58300 Wetter
Germany

www.burg.biz